

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Abril de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Lucia Méndez Salguero de González</u>	CUI:	<u>2569 22691 0101</u>
Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>DGDCFC-029-051-2024</u> <u>Profesionales</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2024</u>
Número de Factura:	<u>1321812083</u>	Nit del Contratista:	<u>42569354</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Serie:	<u>B7E90F41</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 27,548.39</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Abril de 2024</u>
		Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para el Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la elaboración del Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas
- Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala, según la región asignada.
  - Asesoré en el diseño y ejecución de proyectos para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general.
  - Asesoré en la gestión de proyectos para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
  - Asesoré en la creación y/o fortalecimiento de la organización cultural comunitaria para el florecimiento de la cultura y transformación territorial.
  - Asesoré en la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales.
  - Asesoré en la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca.
  - Asesoré en la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.

- h) Asesoré en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.
- i) Asesoré en la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanen.
- j) Asesoré en coordinar, ejecutar y registrar los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.
- k) Asesoré en la elaboración de informes de resultados cuando sean requeridos por el jefe inmediato.
- l) Asesoré eventualmente en el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Asesoré en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.

Ana Lucia Méndez Salguero de González  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Abril de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Lucia Méndez Salguero de González</u>	CUI:	<u>2569 22691 0101</u>
Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>DGDCFC-029-051-2024</u> ✓ <u>Profesionales</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2024</u> ✓
Número de Factura:	<u>1321812083</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>42569354</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u> ✓	Serie:	<u>B7E90F41</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q 27,548.39</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u> ✓
		Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u> ✓

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para el Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la elaboración del Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas
- Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala, según la región asignada.
  - Asesoré en el diseño y ejecución de proyectos para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general.
  - Asesoré en la gestión de proyectos para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
  - Asesoré en la creación y/o fortalecimiento de la organización cultural comunitaria para el florecimiento de la cultura y transformación territorial.
  - Asesoré en la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales.
  - Asesoré en la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca.
  - Asesoré en la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.

- h) Asesoré en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.
- i) Asesoré en la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanen.
- j) Asesoré en coordinar, ejecutar y registrar los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.
- k) Asesoré en la elaboración de informes de resultados cuando sean requeridos por el jefe inmediato.
- l) Asesoré eventualmente en el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Asesoré en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.

Ana Lucia Méndez Salguero de González  
Nombre Completo del Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Lucia Méndez Salguero de González</u>	CUI:	<u>2569 22691 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-051-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>42569354</u>
Número de Factura:	<u>1321812083</u>	Serie:	<u>B7E90F41</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico/Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos y/o Profesionales para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arrego a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos y/o Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

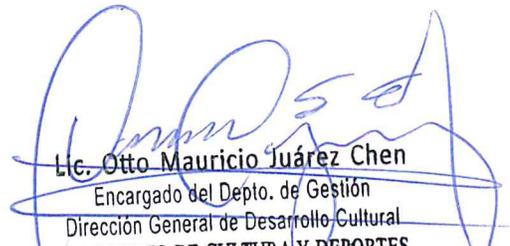
- Se logró la elaboración del Plan de trabajo Anual de los departamentos de Santa Rosa, Jalapa y Jutiapa, comprendido en los meses de enero, febrero, marzo y abril del año 2024, que ayudó a la implementación de actividades y acciones priorizando las manifestaciones y expresiones culturales para
- a) coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio y para atención de los Pueblos Maya Poqomam, Xinka y Ladino/Mestizo de Guatemala de la región Suroriente.
- Se logró el diseño y ejecución de 2 perfiles de proyectos para el desarrollo académico en los meses de enero, febrero, marzo y abril del año 2024, abordando los temas de Organización Comunitaria para el Desarrollo Cultural Sostenible, Gestión Cultural y Perfilación de Proyectos para el
- b) empoderamiento de las organizaciones culturales comunitarias como garantes del desarrollo, acciones que generaron espacios de formación para líderes de organizaciones comunitarias, comadronas, artesanos de los departamentos de Santa Rosa, Jalapa y Jutiapa, pertenecientes al pueblo Maya/Poqomam, Xinka y Ladino/Mestizo, líderes que poseen la iniciativa de promover la cultura como motor de desarrollo.
- Se logró apoyar a un artista local con la iniciativa de aperturar una escuela de Marimba en el municipio de Jutiapa y departamento de Jutiapa para la
- c) gestión de 1 marimba para la formación de nuevos artistas, a través del lanzamiento de la convocatoria de ADESCA 2024-2025, beneficiando a los pueblos Xinka y Ladino/Mestizo logrando la promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
- Se logró la identificación de 1 grupo de actores culturales y comunitarios con el interés de crear un Comité dedicado al promover las expresiones culturales para el florecimiento de la cultura y transformación territorial, en los meses de enero, febrero, marzo y abril del año 2024, en el municipio de Jutiapa del departamento de Jutiapa, atendiendo a los Pueblos Xinka y Ladino/Mestizo.
- d) Se logró analizar 1 proyecto para la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales, ejecutando el "Seminario Gestión Cultural y Perfil de Proyectos", para el Empoderamiento de las Organizaciones Culturales Comunitarias como Garantes del Desarrollo Cultural, en el municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa, en los meses de enero, febrero, marzo y abril del ejercicio fiscal 2024.
- Se logró la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, combinando esfuerzos con las municipalidades de Jutiapa, El Progreso y Santa Catarina Mita del departamento de Jutiapa, municipalidades de Jalapa, San Pedro Pinula y Monjas del departamento de Jalapa, municipalidades de Barberena y Cuilapa del departamento de
- f) Santa Rosa, gobernaciones departamentales, Ministerio de Trabajo y Previsión Social -MINTRAB-, Secretaría Presidencial de la Mujer -SEPREM-, Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia -UPCV-, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI-, Comunidades Indígenas de los 3 departamentos ya mencionados para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca, durante el primer cuatrimestre del año 2024.
- Se logró asesorar la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del Estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, generando alianzas con Comisión Departamental de Desarrollo, Competitividad y Empleo Digno, coordinada por el Ministerio de Trabajo y
- g) Previsión Social, Municipalidades de Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa, Comisión Departamental de Atención de Personas con Discapacidad -CODEDIS-, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, durante los meses de enero, febrero, marzo y abril del año 2024.
- Se logró la elaboración de un diagnóstico cultural de la región IV, identificando actores culturales y espacios estratégicos para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los pueblos Xinka, Maya /Poqomam y Ladino/Mestizo, en los meses de enero, febrero, marzo y abril del ejercicio fiscal 2024.
- h) Se logró la elaboración de 2 planes de trabajo a) Comisión de Pueblos Indígenas ante el Consejo Departamental de Desarrollo Urbano y Rural -CODEDE-, del municipio de Jalapa, departamento de Jalapa, b) Consejo Regional de Desarrollo Urbano y Rural -COREDUR-, ejecutando acciones vinculadas a la agenda estratégica de la Política de Pueblos Indígenas e Interculturalidad en el marco del cumplimiento del Punto Resolutivo 07-2022 del Consejo
- i) Nacional de Desarrollo -CONADUR-, participando en 2 reuniones extraordinaria y ordinaria del Consejo de Desarrollo Departamental de Jalapa y 2 reuniones ordinarias del Consejo Regional de Desarrollo Urbano y Rural en el departamento de Jutiapa, en los meses de enero, febrero, marzo y abril del ejercicio fiscal 2024.

- Se logró asesorar, coordinar, ejecutar y registrar los procesos de convocatoria para las elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo, en la Elección del Pueblo Xinka en el departamento de Santa Rosa, Jalapa y Jutiapa, Pueblo Maya Poqomam en el departamento de Jalapa, durante los meses de enero, febrero, marzo y abril del año 2024.
- Se logró la elaboración de 1 informe de resultados correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril del ejercicio fiscal 2024, informes que reflejan la cuantificación de actividades, planes y acciones realizadas durante el primer cuatrimestre del año, logrando la atención de 65 líderes comunitarios de los departamentos de Santa Rosa, Jalapa y Jutiapa.
- Se logró apoyar al gestor cultural de la región Metropolitana, fortaleciendo capacidades del trabajo territorial, durante el primer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2024.
- Se logró apoyar en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de la promotora cultural del departamento de Jutiapa en 2 actividades siendo estas: Conversatorio en el Marco del día Internacional de la Lengua Materna con el objetivo de promover el reconocimiento positivo del idioma ancestral y la cultura viva y la Entrega de insumos para la elaborar bordados tradicionales de la cultura Xinka con el objetivo de Recuperar el tejido de la Cultura Xinka, durante el primer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2024.

Ana Lucia Méndez Salguero de González  
Nombre Completo del Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma de Contratista

  
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

